

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Angela
Cognome	Donvito

Indirizzo

E-mail

Pec

Nazionalità	Italiana
-------------	----------



ABILITAZIONI

Iscritta dal 10/5/1990 all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari al n. 871/A

Iscritta al n. 20952 dell'Albo dei Revisori Contabili ai sensi del D. Lgs 27/1/1992 n. 88 con D.M. 12/4/1995 pubblicato si G.U. n. 31/bis del 21/4/1995 tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia

Iscritta all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice tenuto presso il Tribunale Civile e Penale di Bari

Iscritta all'Albo dei Revisori degli Enti Locali

Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di Istruzione secondaria superiore per

"Discipline e tecniche commerciali ed aziendali " a seguito di Concorso pubblico ordinario per titoli ed esami indetto con DM 2/9/1992.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Ministero Istruzione Università e Ricerca - Docente

- In veste di Docente, la scrivente ha tenuto corsi monotematici di specializzazione per conto di Enti pubblici e privati, tra cui:

Docente esperto in economia aziendale nel progetto MIUR "Operatore dei sistemi informativi"

Docente esperto in Finanza aziendale a valere sul POR Puglia 2000-2006

Città di Bari - Progetto V.E.L. 1/B/6SPAO

Docente esperte in economia aziendale nel Progetto a valere sul POR Puglia "Operatore di gestione informatizzata aziendale"

Docente esperto in economia aziendale nel progetto a valere sul POR Puglia "Tecniche di ottimizzazione dei processi produttivi in aziende T/A"

Docente esperto nel corso di specializzazione post-diploma IFTS "Le tecniche di controllo di gestione nelle aziende"

Docente esperto nel progetto a valere sul PON – MIUR "Nuove forme di tutela del contribuente"

Componente della Commissione giudicatrice nel progetto "Dalla scuola al lavoro" Tirocini aziendali – Fondi CIPE per il raccordo tra il mondo della formazione e quello del lavoro

Nominata dal MIUR Presidente o componente effettivo per gli Esami di Stato

- Si è resa promotrice, in collaborazione con il MIUR, delle seguenti attività:

MIUR - PON "La scuola per lo sviluppo" FSE mis.1 az. 1.2 "Il federalismo fiscale" Attività di pianificazione, progettazione, organizzazione, supporto e coordinamento alla progettazione

MIUR - CIPE "La Pubblica amministrazione entra in classe" Attività di pianificazione, progettazione, organizzazione, supporto e



coordinamento alla progettazione

MIUR PON La scuola per lo sviluppo – FSE “Federalismo fiscale e
finanza locale” Mis. 1 Az. 1.2

Attività di progettazione, supporto e coordinamento alla progetta-
zione

MIUR PON 2000/2006 Mis. 6 az. 6.1 “L’impresa no profit per
l’ambiente”

Attività di progettazione, supporto e coordinamento alla progetta-
zione nel progetto

MIUR PON Mis. 7 az. 7.3 “Azione donna: laboratori e nuove tecno-
logie informatiche”

Attività di progettazione, supporto e coordinamento nel progetto



• Date (da – a)

Dal 1986 Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attività di consulenza in materia societaria, fiscale - ordinaria e straordinaria – in favore di varie società di persone, capitali, cooperative, fondazioni e consorzi.

Assistenza, rappresentanza e difesa davanti alle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali

Curatrice fallimentare.

Delegato del Giudice nelle Procedure Esecutive immobiliari.

Ha ricoperto e ricopre cariche di amministratrice e/o componente di Consigli di amministrazione, tra cui:

- da agosto 2016 a novembre 2019 componente del Consiglio di Amministrazione di INVITALIA SpA – Agenzia Nazionale per l'attrazione degli investimenti e dello sviluppo d'impresa;
- da marzo 2016 componente del Consiglio di Amministrazione di AMTAB SpA;
- da dicembre 2014 componente del Consiglio di Amministrazione del CONSERVATORIO "NICCOLO' PICCINNI" di Bari, quale componente esperto nominato dal MIUR AFAM;
- fino al 16/1/2017 componente del Consiglio di amministrazione Teseo.it, società operante nel settore del terziario avanzato, promotore ed associato del Distretto produttivo dell'Informatica, Associata Confindustria Bari;
- fino al 2015 componente del Consiglio di amministrazione di Gruppo Infor2000 srl, società operante nel settore dell'informatica, Associata Confindustria Bari;
- Sindaco effettivo nell'Azienda Municipale di Igiene Urbana Puglia SPA;
- Sindaco supplente nell'Azienda Municipale di Igiene Urbana Puglia SPA;
- Sindaco supplente in ARAN- Agenzia per la rappresentanza negoziale delle Pubbliche Amministrazioni;
- già Sindaco supplente di Azienda Municipale Gas Spa;
- Presidente e componente di Collegi sindacali di società di capitali;
- liquidatrice di società a responsabilità limitata;
- Componente della Commissione giudicatrice per il concorso indetto dal AMIU Azienda Municipalizzata Nettezza Urbana del Comune di Gioia del Colle per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto di Contabile;
- Componente della Commissione giudicatrice per il concorso indetto dal Comune di Grumo Appula per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto di Istruttore contabile.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e Commercio, conseguita presso l'Università degli Studi di Bari in data 28/2/1984 con votazione 108/110

2002-2003

Master universitario "Diritto tributario sostanziale e processuale" presso l'Università degli studi di Bari – Facoltà di Economia e commercio.

Formazione post-laurea master di secondo livello

2010

Diploma di Perfezionamento in "Marketing e mercati"

Università degli studi di Bari

2011

Diploma di Perfezionamento in "Economia e gestione dell'impresa: strategie e metodologie"

Università degli studi di Bari

2012

Diploma di Perfezionamento in "Economia e Gestione delle risorse umane"

Università degli studi di Bari

2019

Corso specialistico "Anticorruzione e trasparenza"

PA Group

2019

Corso di perfezionamento in "Servizi pubblici Locali"

LUISS Business School Roma – ad oggi in corso

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata
Buona conoscenza della lingua francese scritta e parlata

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità e predisposizione a gestire i rapporti interpersonali e professionali e relazioni istituzionali

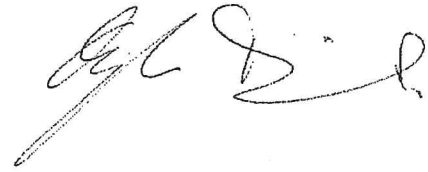
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento di risorse senior e junior, elaborazione e gestione di progetti complessi in termini di contesto, tempo, risorse e risultati. Competenze nella pianificazione delle attività con approccio problem solving.



CAPACITA' E COMPETENZE TEC-
NICHE

Buon livello di conoscenza dell'informatica di base. Utilizzo corrente di programmi di calcolo, videoscrittura, internet, posta certificata, programmi di gestione ed amministrazione aziendale.



La sottoscritta Angela Donvito dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità e di essere consapevole, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta, inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs 196/2002.

Bari, 20/01/2020

