



Azienda Mobilità e Trasporti Bari S.p.A.

Viale L. Jacobini, Z.I. - 70123 BARI

Capitale Sociale € 199.634,00 i.v.

CCIAA Bari REA n°456102

Registro Imprese di Bari e P.IVA n° 06010490727

VAT: IT 06010490727

Società con unico azionista soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari



Area Contratti, Appalti e Rischi Assicurativi

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE SULLA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DISCIPLINATA DAL D. LGS. N. 231/2001 E SUL MODELLO ORGANIZZATIVO DI AMTAB SPA

Ente appaltante: AMTAB S.p.A.- Viale Luigi Iacobini Z.I. - 70124 Bari, tel.: 080/53.93.111, telefax: 080/53.93.225.

1. Soggetti ammessi alla gara:

Possono presentare offerta per la presente gara, le imprese aventi ad oggetto l'attività del presente appalto qualora in possesso dei requisiti prescritti dagli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006 come richiamato dal 3° comma dell'art. 230, dello stesso decreto; le imprese straniere, purché aventi sede in uno Stato della C.E., alle condizioni previste dalle norme vigenti in materia; possono, altresì, partecipare le imprese singole, le riunioni di imprese, costituite o costituende ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Non è consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente l'offerta in diverse associazioni di imprese, ovvero individualmente ed in associazione, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale di tutti i richiedenti (o, comunque, di tutte le diverse offerte presentate).

2. Descrizione dell'oggetto dell'appalto:

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento della realizzazione del corso di formazione in favore di un gruppo di dipendenti sulla responsabilità amministrativa disciplinata dal D. Lgs. n. 231/2001.

CIG:10252796FD

3. Prezzo a base di gara:

L'importo complessivo presunto a base di gara, per l'affidamento del servizio della realizzazione del corso di formazione è pari ad **€ 14.000 oltre Iva.**

4. Durata del corso.

Il corso avrà la durata di due settimane a decorrere dalla data di perfezionamento dell'avvenuta aggiudicazione.

5. Finanziamento dei lavori.

Con fondi aziendali e di Fondo Impresa.

6. Criterio di aggiudicazione dell'appalto.

L'appalto di cui all'oggetto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, in applicazione dell'art. 83 D. Lgs. 163/2006, secondo i seguenti parametri:



- Valutazione dell'offerta tecnica (max. 70 punti su 100).
- Valutazione dell'offerta economica (max. 30 punti su 100).

E' facoltà dell'AMTAB S.p.A. aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Saranno escluse le offerte in aumento.

7. Modalità di presentazione dell'offerta.

Alla presente procedura di affidamento possono partecipare e presentare offerta i soggetti di cui agli art. 34, 36 e 37 del D. Lgs 163/2006.

Il plico contenente l'offerta, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, pena l'esclusione, a cura, rischio e spese dei concorrenti, **entro le ore 13:00 del giorno 17/03/2011** presso l'Ufficio Protocollo dell'AMTAB S.p.A., mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento ovvero altro corriere a ciò autorizzato, ovvero a mano.

Ai fini del riscontro di tempestività faranno fede esclusivamente gli accertamenti della stazione appaltante.

In particolare, il plico dovrà recare sulla parte esterna, oltre all'indicazione del mittente (ragione sociale, indirizzo e numero di fax cui inviare le comunicazioni), la seguente dicitura: "TRATTATIVA PRIVATA PER L'AFFIDAMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/2001 – CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA NON APRIRE".

Detto plico dovrà contenere 3 (tre) buste sigillate, recanti anch'esse l'indicazione del mittente, nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

1^a busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenente la documentazione a corredo dell'offerta di cui al successivo punto 7.1;

2^a busta, "OFFERTA TECNICA", contenete l'offerta economica di cui al successivo 7.2.

3^a busta, "OFFERTA ECONOMICA", contenete l'offerta economica di cui al successivo 7.3.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita in lingua italiana oppure, per la documentazione redatta in altra lingua, corredata da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale.

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure i soggetti che non soddisfino i requisiti di ordine generale, i requisiti tecnici, economici e finanziari richiesti nel presente disciplinare di gara.

7.1) Contenuto della 1^a busta, recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, dopo aver precisato se intende concorrere come Impresa singola, come ATI o come Consorzio, specificandone in questo ultimo caso la natura giuridica (es. Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, Consorzio di Cooperative e Lavoro etc.), dovrà inserire nella busta la documentazione in appresso indicata:

7.1.1) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi degli artt. 46 e ss. del D.P.R. n. 445/2000 (successivamente da documentare), attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) l'iscrizione, da almeno sei mesi, nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o in altro registro equipollente, se previsto dallo Stato di provenienza per attività oggetto del presente appalto con l'indicazione dei soggetti legittimati a rappresentare l'impresa;



- b) il possesso, da almeno due anni dalla data di scadenza del bando di gara, del certificato di accreditamento presso l'ente di certificazione Sincert - Accredia e di non aver mai subito ritiri e/o sospensioni di accreditamento da parte dell'Ente Sincert-Accredia in tutti gli schemi e settori per i quali l'Organismo è accreditato;
- c) assenza di cause di esclusione di cui al 1° comma, art. 38, del D. Lgs 163/2006;
- d) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui al 2° comma, art 34 e 7° comma, art. 37, del D. Lgs. 163/2006;
- e) il rispetto del contratto di lavoro nazionale di categoria e degli integrativi territoriali aziendali, il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.
- f) Che l'impresa
 - [] **non si è avvalsa** dei piani individuali di emersione di cui alla L. 266/2002
ovvero, nel caso in cui se ne sia avvalsa
 - [] **si è avvalsa** dei piani individuali di emersione di cui alla L. 266/2002 ma che il periodo di emersione è finito.
- g) Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente e che le procedure anzidette non si sono verificate nell'ultimo quinquennio e che non sono attualmente in corso.
- h) Che, in merito all'ottemperanza delle norme di cui alla L. 68/1999 e s.m.i.:
 - per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:
 - dichiarazione attestante l'ottemperanza con l'assolvimento degli obblighi relativi alla assunzione dei disabili ex art.17 della L. 68/1999;
 - per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:
 - dichiarazione di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla sopraccitata legge e di essere consapevole di dover presentare in caso di richiesta da parte dell'Azienda apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti e che tale regolarità persiste alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;
 - per le imprese aventi sede in un altro Stato dell'C.E.:
 - dichiarazione del legale rappresentante di ogni impresa concorrente (sia singola, sia ATI costituita o costituenda) di essere in regola con le normative esistenti nel Paese di appartenenza in materia di assunzioni obbligatorie ovvero che nel Paese di appartenenza non sussistono normative in materia.
- i) Che l'impresa concorrente mantiene regolari le posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL ed è in regola con i relativi versamenti, secondo la legislazione italiana o straniera.
- j) Che il fatturato complessivo, conseguito nei singoli esercizi del triennio 2007/2008/2009, è pari o superiore a tre volte l'importo complessivo posto a base di gara.

7.1.2) Dichiarazione negoziale, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente attestante:

- a) di aver esaminato attentamente il presente disciplinare di gara, il capitolato tecnico e d'oneri, di esso facente parte integrante e sostanziale, di aver preso conoscenza delle prescrizioni tecniche e delle condizioni operative che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;



- b) di aver giudicato l'importo a base di gara, nel complesso, remunerativo e tale da giustificare l'offerta, tenuto conto anche del rispetto del C.C.N.L. di categoria nonché delle leggi previdenziali ed assistenziali; di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione e di aver ritenuto le condizioni degli interventi tali da consentire l'offerta che rimarrà invariata, anche per cause di forza maggiore, per tutta la durata dell'appalto;
- c) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo in cui deve essere eseguita la prestazione;
- d) di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata con la specificazione che la stessa tiene conto degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste da tutta la legislazione vigente e, in particolare, dal D. Lgs. 81/2008;
- e) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro di categoria, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla L. 55/1990 e s.m.i.;
- f) di garantire che, in caso di aggiudicazione a proprio favore dell'appalto, il servizio verrà eseguito senza condizione o riserva alcuna;
- g) di rispettare tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico e d'oneri nel pieno rispetto delle normative di legge e di regolamenti che disciplinano l'oggetto della gara;
- h) di aver preso visione dei luoghi e del servizio oggetto del presente appalto e di essere consapevole delle attività ivi necessarie per l'esecuzione dell'appalto;
- i) di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 di AMTAB in relazione al presente appalto impegnandosi, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili e, comunque, tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo.
L'inosservanza di tale impegno costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà AMTAB a risolvere il contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.
- j) di adempiere, nel caso di aggiudicazione, agli obblighi stabiliti dall'art. 3 L. 13 agosto 2010 n. 136.

Al fine del rilascio delle dichiarazioni sub 7.1.1 e 7.1.2 l'impresa concorrente potrà utilizzare i modelli esemplificativi di dichiarazione allegati al presente disciplinare, previa verifica ed attenta lettura degli stessi.

Tutte le dichiarazioni presentate dovranno recare, in allegato alla sottoscrizione, copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, intendendosi per «documento di riconoscimento» (art. 35 D.P.R. 445/2000) la carta di identità od un documento ad essa equipollente (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi e tutte le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).



7.1.3) Copia del presente disciplinare di gara e del capitolato tecnico e d'oneri, sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del raggruppamento già costituito in nome e per conto proprio e delle altre imprese o da tutte le imprese del raggruppamento costituendo, per visione e completa accettazione.

7.2. Contenuto della 2^a busta, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA"

Detta busta dovrà contenere la proposta tecnica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, contenente tutti gli elementi tecnici-qualitativi oggetto di valutazione e le eventuali proposte migliorative ed aggiuntive rispetto a quanto previsto dai documenti di gara.

L'impresa concorrente, ai fini dell'assegnazione dei 70 punti previsti per la "Proposta Tecnica" dovrà descrivere e sviluppare la propria soluzione, fornendo la documentazione ritenuta necessaria per consentire la valutazione della propria proposta.

La Commissione, per l'attribuzione dei sopraccitati punteggi, si avvarrà dei seguenti parametri di giudizio:

- | | |
|--|--------------|
| a) progettazione esecutiva del corso
di cui: | max punti 15 |
| 1. modalità organizzative e procedurali del corso | max 5 punti |
| 2. contenuti del programma del corso | max 10 punti |
| b) docenze (esperienza nella disciplina del D. Lgs. 231/2001) | max punti 30 |
| c) modalità, tempistica, gestione e rendicontazione del piano | max punti 5 |
| d) coordinamento, tutoraggio dell'attività d'aula e qualità dei C.V. | max punti 5 |
| e) elementi migliorativi e/o aggiuntivi rispetto a quanto
richiesto dal disciplinare di gara e capitolato d'oneri | max punti 5 |

7.3. Contenuto della 3^a busta, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

Detta busta dovrà contenere una dichiarazione, redatta in bollo (da € 14,62) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, conforme al modello allegato alla presente "D", recante l'indicazione del costo complessivo del corso.

L'attribuzione del punteggio da assegnare all'offerta economica sarà determinato con la seguente formula: $X = \frac{P_i}{P^o} \times 30$, dove P_i è l'importo offerto dal concorrente e P^o è il miglior importo offerto

8. Disciplina delle aggregazioni di concorrenti.

I concorrenti, oltre che singolarmente, potranno essere ammessi alla gara anche in raggruppamento di imprese, consorzio di imprese, Geie o consorzio di cooperative o di imprese artigiane secondo quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

9. Disciplina della gara.

La gara sarà esperita **il giorno 22/03/2011 alle ore 16:00** nella sede dell'AMTAB S.p.A., in Bari, Viale L. Iacobini, Z.I.

La Commissione giudicatrice, il giorno sopra indicato, per l'apertura delle offerte, procederà, in seduta pubblica, alla verifica della correttezza formale dei plichi e della documentazione amministra-



tiva; successivamente, in seduta riservata, si procederà all'esame dell'offerta tecnica assegnando il relativo punteggio.

Terminata tale fase, la Commissione di gara, in seduta pubblica, previa convocazione delle imprese interessate, procederà a dare lettura della graduatoria di merito tecnico.

Durante la stessa seduta, per ciascun lotto, verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche e saranno attribuiti i punteggi relativi all'offerta economica con le modalità e secondo la formula stabilita.

Attribuiti anche i punteggi relativi alla valutazione economica, la Commissione redigerà la graduatoria complessiva (tecnica + economica).

A conclusione di questa procedura, sarà stilata la graduatoria, aggiudicando provvisoriamente l'appalto al concorrente che sarà primo in graduatoria e ferma restando l'eventuale richiesta di giustificazioni per l'ipotesi di offerte anormalmente basse, con applicazione degli artt. 86 e segg. del D. Lgs. 163/2006.

10. Conclusione della gara.

Ricevuti gli atti dalla commissione di gara, la stazione appaltante provvederà agli adempimenti occorrenti per pervenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto.

Gli esiti della gara saranno immediatamente vincolanti per l'aggiudicataria mentre per l'AMTAB S.p.A. la decorrenza degli effetti giuridici sarà subordinata all'adozione del provvedimento di definitiva aggiudicazione da parte del competente organo ed alla piena efficacia giuridica di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente procedura.

L'impresa aggiudicataria sarà invitata a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati, mediante la presentazione dei seguenti documenti:

- l'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o in altro registro equipollente, se previsto dallo Stato di provenienza per attività oggetto del presente appalto.

In ogni caso l'AMTAB S.p.A. potrà procedere all'accertamento della sussistenza dei requisiti dichiarati direttamente presso gli enti competenti.

L'impresa aggiudicataria sarà, inoltre, invitata a produrre:

- Cauzione definitiva per importo pari al 10% dell'importo a base di gara, conforme alla previsione dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, per la garanzia degli obblighi derivanti dal contratto nonché a risarcimento dei danni derivanti dall'impedimento degli obblighi stessi, in numerario o mediante garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, rilasciata da compagnia autorizzata ai sensi della L. 385/1993.

La cauzione definitiva sarà svincolata soltanto dopo che sia stato accertato dal Responsabile designato dall'AMTAB S.p.A. il regolare rispetto delle attività affidate e dopo che sia stata definita tra le parti ogni controversia o pendenza.

La stessa sarà restituita alla scadenza degli obblighi contrattuali e non sarà produttiva di interessi.

- Documento unico regolarità contributiva (DURC), in corso di validità.

11. Stipula del contratto.



Si procederà alla stipula del contratto, nel termine di 35 giorni dal provvedimento di aggiudicazione, salvo diverso termine espressamente concordato con l'aggiudicatario, decorrente dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

12. Pagamenti

L'AMTAB S.p.A. corrisponderà l'importo di aggiudicazione, in deroga alla normativa vigente, entro 90 giorni data ricezione fattura.

13. Subappalto

L'Impresa aggiudicataria non potrà cedere o subappaltare il servizio assunto sotto pena della immediata risoluzione del contratto.

14. Foro Competente.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere durante l'esecuzione dell'appalto, non risolta mediante transazione, ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 163/2006, sarà esclusivamente competente il Foro di Bari.

15. Altre informazioni.

La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'ente stesso si riserva di sospendere od annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione od annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Ogni e qualsivoglia comunicazione che dovesse rendersi necessario pubblicare in ordine al presente appalto sarà resa nota – salve ulteriori prescrizioni di legge – sul sito dell'AMTAB S.p.A.: www.amtabservizio.it .

Le disposizioni legislative regolamentari ed amministrative applicabili alla presente gara e al conseguente contratto sono quelle prescritte dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, dal capitolato tecnico e d'oneri, o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Onofrio Soldano

Il Presidente del C.d.A.
Rag. Antonio Di Matteo

Allegati:

- allegato A: capitolato tecnico e d'oneri;
- allegato B: fac-simile schema di dichiarazione sostitutiva dei requisiti di partecipazione;
- allegato C: fac-simile schema di dichiarazione negoziale;
- allegato D: fac-simile schema d'offerta.