



Azienda Mobilità e Trasporti Bari S.p.A.

Viale L. Jacobini, Z.I. – 70123 BARI
Capitale Sociale € 199.634,00 i.v.
CCIAA Bari REA n°456102
Registro Imprese di Bari e P.IVA
n°06010490727
VAT: IT 06010490727

Società con unico azionista soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari



AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA' AMTAB SPA

E' indetto avviso pubblico per la nomina a Direttore Generale della società Amtab S.p.A. con sede in Bari – Viale L. Jacobini, Z.I. Cap 70123.

Avvertenze Generali – Rapporto di Lavoro

E' indetto bando di avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature alla nomina di Direttore Generale della Società Amtab S.p.A.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è regolato da contratto di diritto privato a termine, di durata pari a quella residua del Consiglio di Amministrazione al momento della nomina. I contenuti giuridici ed economici saranno stabiliti fra le parti tenendo conto del vigente contratto collettivo di lavoro siglato dalla Confservizi. E' previsto un trattamento minimo complessivo di garanzia pari ad € 105.000,00

Direttore Generale – Compiti

Il Direttore Generale è responsabile dell'attuazione delle deliberazione del C.d.A., sovrintende e coordina tutte le figure professionali presenti in azienda. A tal fine, a titolo esemplificativo:

1. esegue le deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
2. sovrintende all'attività tecnica, amministrativa ed economica della società;
3. adotta i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi e per l'organico sviluppo;
4. formula proposte al Consiglio di Amministrazione, in particolare in merito alle assunzioni e all'organizzazione del personale;
5. sottopone al Consiglio di Amministrazione lo schema di bilancio preventivo annuale e pluriennale e del bilancio di esercizio;
6. stipula i contratti deliberati dal Consiglio di Amministrazione;
7. firma la corrispondenza e gli atti che non siano di competenza del Presidente;
8. dirige il personale e cura le relazioni con le OO.SS. e le rappresentanze aziendali;
9. formula proposte per i provvedimenti di sospensione e licenziamento;



10. presenta al Consiglio di Amministrazione relazioni trimestrali sull'andamento dell'azienda;
11. esercita tutte le altre attribuzioni conferitegli dalla Legge e dallo statuto aziendale e dal Consiglio di Amministrazione;
12. sovrintende all'espletamento di concorsi, gare di appalto, affidamento d'incarichi presiedendo di norma le relative commissioni giudicatrici;

Requisiti di Ammissione

Saranno ammessi alla valutazione di cui al presente avviso i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea quadriennale e/o quinquennale in discipline giuridiche - economiche - ingegneristiche, secondo la normativa vigente, con esclusione di lauree triennali;
- b) comprovata e qualificata esperienza di gestione, non inferiore a cinque anni, in Aziende pubbliche o private di media o grande dimensione, in posizione dirigenziale o in funzioni apicali con responsabilità gestionale ovvero dieci anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio richiesto;
- c) assenze di cause di ineleggibilità, incompatibilità e di altre condizioni impeditive al momento dell'accettazione della carica come previste dalla normativa vigente.

Inoltre , gli aspiranti, per essere ammessi, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, pubblicato nella G.U. del 15.2.1994, serie generale n. 61;
2. avere idoneità fisica all'impiego;
3. non avere riportato condanne penali e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo della leva;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico medesimo.



Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal concorrente nell'atto per la proposizione della candidatura e autocertificati, nelle forme di legge, nel medesimo atto.

Proposta di candidatura

La candidatura, redatta in carta semplice, deve essere proposta al Presidente del Consiglio di Amministrazione di Amtab S.p.A. – Viale L. Jacobini Z.I. – Cap 70123, Bari – a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (a tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante), unitamente al proprio curriculum professionale, datata e firmata per esteso, in busta chiusa, recante sulla parte esterna la dicitura "non aprire contiene domanda per la selezione pubblica per il reclutamento del Direttore Generale" indirizzata alla Presidenza dell' AMTAB SpA Viale L.Jacobini Z.I. – 70123 Bari, nella quale dovranno essere dichiarati:

1. il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, il domicilio o la residenza, nonché il recapito al quale deve essere indirizzata ogni comunicazione relativa al presente avviso ed il recapito telefonico;
 2. il possesso e l'elencazione dei requisiti di ammissione di cui al presente avviso;
- Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo e professionale (utilizzando il Modello 1 allegato al presente avviso) che dovrà essere sottoscritto in ogni pagina ed allo stesso dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Ai fini della valutazione ed in relazione alle esperienze professionali e lavorative, l'aspirante potrà indicare anche ogni altro elemento di valutazione dallo stesso ritenuto opportuno, con riguardo alle posizioni di responsabili rivestite, all'autonomia gestionale, precisando in particolare l'impresa o l'ente presso il quale sono state espletate le attività di governance, il numero dei dipendenti complessivamente occupati, la qualifica formale e/o contrattuale rivestita, il fatturato relativo o il volume della spesa corrente, il ruolo svolto e le responsabilità ricoperte, i metodi di gestione conosciuti e già personalmente sperimentati, ecc.

Il termine per la presentazione della domanda scade alle ore 12,00 del 30 (trentesimo) giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sui quotidiani e sul sito della società. La procedura di valutazione sarà esperita nei **trenta** giorni successivi dalla scadenza dell'avviso.



Chiunque nella domanda e nel curriculum esponga fatti, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto legge 27 agosto 1994, n. 512, convertito dalla legge del 17 ottobre 1994, n. 590.

Valutazione e Nomina del Direttore Generale della Società Amtab S.p.A.

Le proposte di candidatura avanzate ai sensi del presente avviso non danno luogo ad alcuna procedura di valutazione comparativa e l'affidamento dell'incarico, ferma restando la sussistenza dei requisiti e delle condizioni innanzi indicate, è oggetto di atti di designazione e di conferimento nei quali trova espressione la libera determinazione degli organi competenti.

Il Direttore Generale della società Amtab S.p.A. verrà nominato ai sensi dello statuto sociale vigente e di quanto in materia previsto dal codice civile.

Tutti i dati personali comunque forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto della legge sulla privacy.

Al candidato nominato Direttore Generale della società Amtab S.p.A. sarà richiesto di produrre, prima della stipulazione del contratto di lavoro, la documentazione o l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione, nonché quelli indicati nel curriculum formativo e professionale.

Clausola di recesso

L'incarico potrà cessare di diritto nel caso in cui il Socio Unico rappresentato dal Comune di Bari avrà individuato il soggetto privato al quale cederà il 40% delle proprie quote e quest'ultimo dovesse aver diritto di nominare il Direttore Generale. Il candidato selezionato al verificarsi della detta ipotesi, non potrà pretendere alcuna indennità e/o risarcimento danno a causa dell'interruzione del rapporto.

Il Presidente del CdA
Avv. Tobia Renato Binetti



ALLEGATO 1 (SCHEMA DI CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE)

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov _____ il _____

residente in _____ cap _____ via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Di aver svolto qualificata attività di gestione in Aziende pubbliche o private di media o grande dimensione, esercenti servizio di trasporto pubblico, per almeno dieci anni, qui di seguito indicate:

a. _____ (denominazione Azienda);

posizione dirigenziale ricoperta _____ durata _____

b. _____ (denominazione Azienda);

posizione dirigenziale ricoperta _____ durata _____

c. _____ (denominazione Azienda);

posizione dirigenziale ricoperta _____ durata _____

d. _____ (denominazione Azienda);

posizione dirigenziale ricoperta _____ durata _____