



Azienda Mobilità e Trasporti Bari S.p.A.

Capitale Sociale € 6.199.634,00 i.v.

CCIAA Bari REA n°456102

Registro Imprese di Bari e P.IVA n°06010490727

VAT: IT 06010490727

Società con unico azionista soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari



Ripartizione Gare, Contratti ed Acquisti

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI
VIGILANZA DI CUI AL D.LGS. 231/2001 E S.M.I.**

AMTAB SPA

Prot. N. 2897 del 25/02/2020
SEGR2

CIG: 82251497AC

Premessa

L'AMTAB S.p.A., in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/02/2020, adottata in ossequio a quanto previsto dal Modello di Gestione Organizzazione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii., indice Selezione Pubblica, con valutazione comparativa dei curricula, per l'individuazione dei Componenti dell'Organismo di Vigilanza ed, in particolare, delle seguenti figure professionali:

- Componente: **Avvocato**, con provata conoscenza nella materia della responsabilità amministrativa degli Enti derivante dai reati previsti dal D.Lgs. 231/2001.
- Componente: **Dottore Commercialista**, con provata conoscenza in sistemi di controllo interno e audit amministrativo contabili.
- Componente: **Ingegnere**, con provata conoscenza nelle procedure di affidamento dei lavori, servizi e forniture e sulle tematiche della sicurezza sul lavoro.

Il Presidente verrà nominato dagli stessi Componenti dell'Organismo di Vigilanza.

L'incarico avrà durata triennale a decorrere dal conferimento dello stesso e, comunque, fino alla nomina del nuovo Organismo.

Ad ogni Componente e al Presidente dell'O.d.V. sarà corrisposto un **compenso annuo lordo di € 6.000,00** oltre eventuale IVA e CAP. Nessun altro importo, oltre a quello proposto ed approvato, sarà dovuto a qualsiasi titolo (es. rimborso spese per trasferta, vitto o altro) ancorché connesso all'esecuzione del presente incarico.

Per l'espletamento delle proprie funzioni (es. aggiornamento e formazione del personale o altro), l'O.d.V. avrà a disposizione un fondo stabilito dal CdA, a seguito di specifica richiesta, che non costituisce compenso per l'incarico.

L'affidamento comporterà lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. 231/2001.

L'aggiornamento del Modello di Gestione Organizzazione e Controllo, a seguito di segnalazione dell'OdV, potrà essere affidato a terzi.

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sul sito Aziendale <https://amtab.tuttogare.it> e sull'Albo Pretorio del Comune di Bari.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne a norma della legge n. 125/91 e s.m.i..

1. Oggetto dell'Avviso

La consulenza è finalizzata ad assicurare una puntuale ed efficiente vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Codice Etico, Modello Organizzativo adottato da AMTAB S.p.A., nonché di Consulenza per la revisione e aggiornamento degli stessi.

I compiti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da espletare saranno:

- 1) Verificare che i protocolli organizzativi, gestionali e di controllo definiti nel Modello siano effettivamente applicati e adeguati ai mutamenti delle attività aziendali.
- 2) Verificare, in concreto, la persistenza nel tempo dei requisiti di efficienza ed efficacia del Modello e la sua attitudine a prevenire i reati;
- 3) Effettuare verifiche periodiche mirate su specifiche operazioni poste in essere nell'ambito delle attività aziendali a rischio, adottando un criterio di rotazione delle stesse;
- 4) Raccogliere, elaborare e conservare le informazioni provenienti dalle diverse funzioni aziendali e rilevanti in ordine al rispetto del Modello.
- 5) Accedere liberamente presso qualsiasi unità dell'Azienda – senza necessità di alcun consenso preventivo – al fine di richiedere informazioni, documentazione e dati ritenuti necessari per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i..
- 6) Operare in stretto coordinamento con il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per quanto attiene alla vigilanza e all'attuazione delle misure di prevenzione delle fattispecie di corruzione, instaurando con esso un flusso informativo e documentale in relazione alle funzioni dallo stesso svolte;
- 7) Promuovere e definire le iniziative per la diffusione del Modello, nonché per la formazione del personale e la sensibilizzazione dello stesso all'osservanza dei principi contenuti nel Modello.
- 8) Raccogliere, conservare e valutare le segnalazioni di eventuali violazioni del Modello.
- 9) Richiedere tempestivamente al Presidente la convocazione del Consiglio di Amministrazione affinché vengano adottati gli opportuni provvedimenti in relazione alle violazioni accertate del Modello che possano comportare l'insorgere di una responsabilità in capo alla Società.

- 10) Coordinare i rapporti sia con le funzioni aziendali coinvolte nei processi rilevanti, sia con il Collegio dei Sindaci, per attivare una efficace attività di vigilanza sul rispetto della normativa e sulla effettiva attuazione del Modello.
- 11) Condurre indagini interne in seguito a segnalazioni di eventuali violazioni del presente Modello, qualora ritenute serie e dannose per l'Azienda, e formulare dei pareri non vincolanti sulla tipologia e l'entità della sanzione.

In considerazione della delicatezza delle informazioni di cui l'ODV potrà venire in possesso nell'esercizio dei compiti svolti, lo stesso sarà tenuto a garantire la massima riservatezza circa le notizie acquisite, le segnalazioni ricevute e quant'altro, provvedendo a gestire le stesse nel totale rispetto delle norme vigenti in materia di privacy.

2. Requisiti di ammissione

A. Requisiti generali

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3, del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- b) Pieno godimento dei diritti civili e politici.
- c) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione oppure dichiarare quali ai fini della valutazione da parte dell'Azienda.
- e) Non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013.
- f) Non aver svolto funzioni di amministratore, nei tre esercizi precedenti alla nomina quale membro dell'O.d.V., in società sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali.
- g) Non essere in condizione di conflitto di interesse, anche potenziale, con Amtab S.p.A., o in rapporti di parentela, coniugio o affinità entro il secondo grado con gli organi sociali o con i dirigenti di Amtab S.p.A.

B. Requisiti professionali:

- Iscrizione all'Albo professionale da almeno 7 anni alla data di scadenza dell'avviso.
- Non aver violato i codici/regolamenti deontologici dell'Albo professionale di appartenenza.
- Di possedere adeguate e documentate competenze in materia di D.lgs 231/2001, Dlgs 50/2016, GDPR Regolamento UE 2016/679, L. 190/2012, D.lgs 33/2013, D.lgs 39/2013;
- Essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'incarico con congrua copertura.
- Garantire professionalità, indipendenza, effettività, e continuità dell'azione

Cause di esclusione

Non possono partecipare alla selezione e sono esclusi dalla partecipazione:

- Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- Coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- Coloro che siano stati interdetti dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato.
- Coloro che abbiano riportato condanne penali o che siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione.
- Coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.
- Coloro che si trovino in conflitto di interessi con l'AMTAB S.p.A.
- Coloro che non posseggono i requisiti indicati precedentemente.

3. Presentazione della proposta di candidatura all'Avviso Pubblico.

La proposta di candidatura, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere inviata entro il **15/03/2020** da casella di PEC intestata al candidato, all'indirizzo pec: info@pec.amtabservizio.it
Nell'oggetto della pec deve essere riportata la dicitura "Avviso per la proposta di candidatura per la nomina di componente dell'Organismo di Vigilanza di AMTAB S.p.A."

4. Domanda di partecipazione e curriculum

Nella proposta di candidatura il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome.

- Luogo e data di nascita.
- Codice fiscale.
- Cittadinanza.
- Residenza ed eventuale domicilio.
- Iscrizione nelle liste elettorali.
- Iscrizione all'Albo professionale (numero e data).
- Il possesso dei requisiti generali e professionali richiesti dal presente avviso.
- Assenza di condanne penali riportate.
- Il domicilio presso cui trasmettere ogni eventuale comunicazione attinente il presente Avviso.
- La presa visione del presente Avviso Pubblico di selezione e l'accettazione integrale e senza riserve dei contenuti dello stesso in ogni sua parte.
- Di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare le disposizioni del D.Lgs. 231/2001, del modello organizzativo e del codice etico di AMTAB S.p.A..
- La conoscenza delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e falsità degli atti.
- Il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti, in conformità e nei limiti di quanto previsto in materia dal Regolamento europeo 679/2016 per le finalità inerenti la presente selezione.
- I dati della polizza assicurativa obbligatoria ai sensi della L. 148/2011.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo e professionale, formato europeo, che dovrà essere sottoscritto in ogni pagina, ed allo stesso dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

L'AMTAB S.p.A. declina ogni responsabilità per disguidi e/o smarrimenti delle eventuali comunicazioni previste dal presente Avviso, che fossero determinati da inesatte ed incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito, da mancata o tardiva comunicazione di variazioni rispetto a quello comunicato nella domanda, o che fossero imputabili a fatti fortuiti, di forza maggiore o in ogni caso imputabili a terzi.

Nel caso in cui nel termine prefissato non dovessero pervenire candidature relativamente ad una o più figura professionale, la Società riaprirà i termini limitatamente alla figura professionale interessata.

Tuttavia, con opportuna motivazione, la Commissione potrebbe considerare esaustivo il curriculum di un partecipante per altra figura professionale e, pertanto, ritenere non necessaria la riapertura dei termini.

5. Valutazione delle domande

La valutazione verrà effettuata da una Commissione di Valutazione, composta da tre membri designata dal Consiglio di Amministrazione dell'AMTAB S.p.A., che effettuerà un'analisi comparativa dei curricula tenendo conto, rispettando l'ordine dei requisiti sotto elencati.

1. Titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali e/o di corsi di qualificazione posseduti dall'aspirante, tenendo conto della loro attinenza con l'incarico da svolgere, nonché studi e pubblicazioni attinenti l'incarico stesso;
2. Possesso di certificazioni o titoli che attestino l'esperienza acquisita dall'aspirante quale membro Organismo di Vigilanza e/o "Auditor" nei settori attinenti l'incarico da svolgere;
3. Dell'esperienza posseduta e documentata dall'aspirante in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire sulla base dei *curricula* presentati, che dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione.

Il concorrente dovrà corredare la proposta di candidatura alla selezione con la documentazione riguardante gli studi svolti e i titoli posseduti.

I certificati relativi ai titoli dovranno essere rilasciati dall'autorità o dagli uffici competenti e contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

I titoli che il candidato intende produrre per la valutazione, con la singola domanda di partecipazione alla selezione, potranno essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 che ne attesti l'autenticità.

La Commissione, terminati i lavori di valutazione dei titoli, predisporrà un elenco degli idonei, distinta per ambiti di competenza (avvocato, ingegnere, commercialista).

6. Affidamento dell'incarico

Il Consiglio di Amministrazione della Società provvederà discrezionalmente alla designazione dei componenti l'ODV, cui seguirà la stipula dello specifico contratto i cui contenuti minimi saranno:

- Generalità del contraente.
- Oggetto della prestazione.
- Modalità di esecuzione e adempimento dell'incarico, ivi incluso eventuale uso delle apparecchiature aziendali.

- durata dell'incarico.
- Corrispettivo della prestazione e modalità di pagamento.
- Esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'incarico.
- Dichiarazione del contraente di non essere incompatibile con l'incarico affidatogli.
- Foro competente per le controversie che è quello di Bari.

7. Ulteriori Informazioni

La presente procedura viene espletata ai sensi del Regolamento aziendale per l'affidamento di consulenze e incarichi professionali. L'AMTAB S.p.A., ai sensi del D.Lgs. 231/2001, è dotata di "Modello" idoneo a prevenire reati e di un "Codice Etico", entrambi resi disponibili sul sito del committente www.amtab.it, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la Società. Con la sottoscrizione del contratto, il Professionista incaricato è impegnato al rispetto del "Modello" e del "Codice Etico" dell'AMTAB S.p.A. ed ai principi in esso contenuti.

La violazione delle predette prescrizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Francesco Lucibello, Direttore Generale.

8. Tutela della privacy

Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti sarà effettuato ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 per le finalità inerenti la presente selezione.

Bari, 25 Febbraio 2020

Il Direttore Generale
Ing. Francesco Lucibello

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F. Lucibello', is written over the typed name of the General Director.